



Kind in der Kindertagespflege: _____



- I. Antrag des gesetzlichen Vertreters auf Förderung in Kindertagespflege**
(über den Tagesmütterverein an das Kreisjugendamt)

- II. Erklärung des gesetzlichen Vertreters zum Datenschutz**
(zum Verbleib beim Tagesmütterverein)

- III. Antrag der Tagespflegeperson auf Auszahlung**
(über den Tagesmütterverein an das Kreisjugendamt)



Kind in der Kindertagespflege: _____

I. Antrag des gesetzlichen Vertreters auf Förderung in Kindertagespflege

Hinweis:

Der Antrag soll frühestens 6 Wochen vor Beginn der Betreuung und spätestens im Monat, in dem die Betreuung beginnt, an das Kreisjugendamt gesandt werden.

Über den Tagesmütter e.V. Reutlingen
an die Sachbearbeitung beim Kreisjugendamt GZ.: 42/4 _____

Antrag auf Jugendhilfeleistungen nach § 24 SGB VIII

zusätzlicher Mehrbedarf, Anlage 6 beachten

Angaben

1. Angaben zum Kind
2. Angaben der Eltern /Antragsteller/in
3. Angaben zu weiteren Personen im Haushalt
4. Angaben zum dauerhaften Tagespflegeverhältnis
5. Angaben zum Grund der Betreuung

Anlagen

6. Anlage zum Antrag auf Förderung in Kindertagespflege, zusätzlicher Mehrbedarf
7. Anlage 7 für Änderungen nach einem Erstantrag und Anlage 7a für Zusatzbetreuung und unregelmäßige Betreuungszeiten



Kind in der Kindertagespflege: _____

1. Angaben zum Kind

Name		Vorname	
Geburtsdatum		Geburtsort	
Geschlecht	weiblich <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/>		
Adresse/Hauptwohnsitz			
Staatsangehörigkeit			
Aufenthaltsstatus (sofern keine deutsche Staatsangehörigkeit)			
Ergänzende Betreuung in der Kindertageseinrichtung, Einrichtungsnamen:		Betreuungszeiten in der Einrichtung	
Besuchte Schule, Name der Schule:		Unterrichtszeiten	
Sorgerecht	Gemeinsam Mutter und Vater <input type="checkbox"/>	Mutter <input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/>	Sonstige <input type="checkbox"/> Name _____
Sorgeerklärung bei nicht verheirateten Eltern liegt vor	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>		
Wird derzeit oder wurde in den letzten 12 Monaten Jugendhilfe nach SGB VIII gewährt	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>		
Wenn ja, in welchem Zeitraum			
Wenn ja, von welchem Stadt-/Landkreis			



Kind in der Kindertagespflege: _____

2. Angaben des gesetzlichen Vertreters /Antragsteller/in

	gesetzlicher Vertreter <small>(ggf., bei minderjährigen Müttern/Vätern auch deren Name hinzufügen)</small>	gesetzlicher Vertreter <small>(ggf., bei minderjährigen Müttern/Vätern auch deren Name hinzufügen)</small>
Name		
Vorname		
Geburtsdatum		
Straße, Hausnummer		
PLZ, Wohnort Hauptwohnsitz		
Gemeldet innerhalb des Landkreises Reut- lingen seit		
Telefonnummer (freiwillige Angabe)		
Mail-Adresse (freiwillige Angabe)		
Familienstand		
Staatsangehörigkeit		
Aufenthaltsstatus (sofern keine deutsche Staatsangehörigkeit)		
Berufstätigkeit	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>
Arbeitszeit (Tage und Uhrzeiten)		
Arbeitsort		
Arbeitgeber (freiwillige Angabe)		



Kind in der Kindertagespflege: _____

3. Weitere Kinder, die im selben Haushalt mit dem Kind leben

Name			
Vorname			
	weiblich <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/>	weiblich <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/>	weiblich <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/>
Geburtsdatum			
Staatsangehörigkeit			
Anschrift (falls abweichend vom Antragssteller)			
Kindertageseinrichtung/ Schule/Ausbildung			
Verwandtschaftsverhältnis zum Kind			

Name			
Vorname			
	weiblich <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/>	weiblich <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/>	weiblich <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/>
Geburtsdatum			
Staatsangehörigkeit			
Anschrift (falls abweichend vom Antragssteller)			
Kindertageseinrichtung/ Schule/Ausbildung			
Verwandtschaftsverhältnis zum Kind			



Kind in der Kindertagespflege: _____

4. Angaben zum Tagespflegeverhältnis

Name der Tagespflegeperson	
Betreuungsverhältnis erstmals ab, Datum	
regelmäßige Betreuungszeiten ab, Datum	
pauschale Stunden pro Woche der regelmäßigen Betreuung beinhalten (incl. z. B. Ferien)	
Unregelmäßige Betreuung wird einzeln pro Monat abgerechnet über Formular 7a, daher hier kein Eintrag erforderlich	
ggf. Betreuungszeiten in der Eingewöhnungsphase , Angabe, sofern abweichend von der regelmäßigen Betreuungszeit, bis, Datum	
pauschale Stunden pro Woche in der Eingewöhnungsphase beinhalten (incl. z. B. Ferien)	
<input type="checkbox"/> Die Angaben zum regelmäßigen Betreuungsverhältnis und zur Betreuung in der Eingewöhnungsphase werden auf dem gesonderten Formular Nr. 7 nachgereicht.	
<input type="checkbox"/> Zusatzbetreuungszeiten (z. B. Ferien) und unregelmäßige Betreuung wird nachträglich und separat auf Formular Nr. 7a abgerechnet.	

Hinweis: Die laufende Geldleistung an die Tagespflegeperson und der Kostenbeitrag werden nach Eingang der Angaben zum regelmäßigen Betreuungsverhältnis und zur Betreuung in der Anfangsphase bearbeitet.

<input type="checkbox"/>	Betreuung im Haushalt der Eltern	
<input type="checkbox"/>	Betreuungsort, wenn nicht Haushalt der Tagesmutter, sondern Tagespflege in anderen geeigneten Räumen Adresse und ggf. Name des Betreuungssettings (z.B. TigeR)	



Kind in der Kindertagespflege: _____

5. Angaben zum Grund der Betreuung

Diese Angaben sind relevant, sofern der Bedarf des Rechtsanspruchs nach § 24 SGB VIII zu prüfen ist. Ein Bedarf von bis zu acht Stunden pro Tag bei Kindern im Alter von einem Jahr bis zum Schuleintritt wird nicht individuell geprüft.

Für folgende Betreuung ist ein Bedarf des subjektiven Rechtsanspruchs zu prüfen, daher ggf. ankreuzen	
<input type="checkbox"/>	Kind unter einem Jahr
<input type="checkbox"/>	Ergänzende Betreuung zur Kindertageseinrichtung
<input type="checkbox"/>	Kind im Schulalter
<input type="checkbox"/>	Ergänzende Betreuung zum Hort oder Hort an der Schule

Gründe angeben, sofern kein subjektiver Rechtsanspruch nach § 24, Abs. 1 SGB VIII	
<input type="checkbox"/>	Betreuung ist geboten aufgrund der Entwicklung des Kindes
<input type="checkbox"/>	Betreuung erforderlich wegen Erwerbstätigkeit, der Aufnahme oder Suche einer Arbeit, <u>Hinweis:</u> Betreuung (Eingewöhnungszeit und/oder reguläre Betreuung) wird im Landkreis Reutlingen bis maximal vier Wochen vor Beginn der Erwerbstätigkeit, der Aufnahme oder Suche einer Arbeit berücksichtigt.
<input type="checkbox"/>	Betreuung erforderlich wegen einer Bildungsmaßnahme, einer Schulausbildung oder Hochschulausbildung <u>Hinweis:</u> Betreuung (Eingewöhnungszeit und/oder reguläre Betreuung) wird im Landkreis Reutlingen bis maximal vier Wochen vor Beginn der Bildungsmaßnahme, einer Schulausbildung oder Hochschulausbildung berücksichtigt.
<input type="checkbox"/>	Betreuung erforderlich wegen Eingliederung in Arbeit im Sinne des zweiten Sozialgesetzbuches <u>Hinweis:</u> Betreuung (Eingewöhnungszeit und/oder reguläre Betreuung) wird im Landkreis Reutlingen bis maximal vier Wochen vor Beginn der Eingliederung in Arbeit berücksichtigt.

<input type="checkbox"/>	Die notwendigen Nachweise zum Grund der Betreuung liegen bei
<input type="checkbox"/>	Die notwendigen Nachweise zum Grund der Betreuung werden beim Kreisjugendamt eingereicht.
Schilderung der Notwendigkeit durch den gesetzlichen Vertreter	
Schilderung der Notwendigkeit durch den Tagesmütterverein, wenn die Betreuung aufgrund der Entwicklung des Kindes geboten ist (Wir bitten den Antragsteller/die Antragstellerin, den Tagesmütterverein hier Eintragungen vornehmen zu lassen).	



Kind in der Kindertagespflege: _____

<input type="checkbox"/>	Ich/Wir beantrage/n hiermit Jugendhilfe und bestätige/n meine/unsere persönlichen Daten.
<input type="checkbox"/>	Ich/Wir bestätige/n, dass die gewählte Tagespflegeperson mir/uns gegenüber dargelegt hat, dass sie die rechtlichen Voraussetzungen zur Ausübung der Kindertagespflege erfüllt.

Name

Unterschrift

Datum _____

Name

Unterschrift

Datum _____

Antrag entgegengenommen und weitergeleitet

Name

Fachberatung Tagesmütter e.V. Reutlingen,

Unterschrift

Datum _____
